

# **Inhalt**

<b>Vorwort.....</b>	<b>5</b>
<b>Einleitung .....</b>	<b>9</b>
<b>1. Text und Apparat .....</b>	<b>13</b>
1.1 Schriftgrad und Zeichensatz.....	14
1.2 Satzspiegel.....	16
1.3 Durchschuss und Zeilen .....	16
1.4 Hervorhebungen .....	17
1.5 Seitenzahlen .....	17
1.6 Seitenfolge .....	18
<b>2. Typische Fehler beim Formatieren und Korrigieren.....</b>	<b>21</b>
<b>3. Skizzen, Graphiken und Tabellen.....</b>	<b>25</b>
3.1 Fotos.....	26
<b>4. Formatierer-Tricks .....</b>	<b>31</b>
<b>5. Korrekturlesen und Lektorat .....</b>	<b>35</b>
<b>6. Checkliste .....</b>	<b>39</b>
<b>7. Der Verlag.....</b>	<b>45</b>
<b>8. Druck-Arten – Druckvorlagen.....</b>	<b>51</b>
<b>9. Rechtschreibung und Zeichen .....</b>	<b>55</b>
<b>10. Copyright-Schutz .....</b>	<b>63</b>

<b>11.</b>	<b>Hintergrundwissen .....</b>	<b>65</b>
11.1	Kleines Wörterbuch der Fachbegriffe .....	65
11.2	Häufige Fragen und Antworten.....	78
11.3	Books on demand.....	82
11.4	Geschichtlicher Hintergrund des Buchdrucks.....	84
11.5	Druckverfahren .....	92
<b>12.</b>	<b>Literaturangaben "Hintergrundwissen Buchdruck" .....</b>	<b>95</b>