

## Inhaltsverzeichnis

|   |    |
|---|----|
| Vorwort.....  | 5  |
| Organisation und Arbeitsgestaltung.....                           | 11 |
| 1. Führungsorganisation.....                                      | 11 |
| 1.1. Die Organisation im Unternehmen.....                         | 11 |
| 1.1.1. Ziele der Unternehmensorganisation.....                    | 11 |
| 1.1.2. Grundprinzipien der Organisationsarbeit.....               | 11 |
| 1.1.3. Ablauf der Organisationsarbeit.....                        | 12 |
| 1.2. Führungsorganisation.....                                    | 14 |
| 1.2.1. Begriff und Bedeutung der Führungsorganisation.....        | 14 |
| 1.2.2. System der Managementtechniken.....                        | 14 |
| 1.2.3. Systemanalyse und -bestimmung.....                         | 15 |
| 1.2.4. Systemformeneigenschaften.....                             | 16 |
| 1.2.5. Führungssystemauswahl.....                                 | 20 |
| 1.3. Einführung des Systems.....                                  | 22 |
| 1.3.1. Systemumsetzung.....                                       | 22 |
| 1.3.2. Struktur der allgemeinen Führungsanweisung.....            | 22 |
| 1.3.3. Beachtenswertes zur Führungsanweisung.....                 | 23 |
| 1.3.4. Beispiel einer Führungsanweisung.....                      | 24 |
| 2. Strukturorganisation und Stellenbildung.....                   | 31 |
| 2.1. Grundlagen.....  | 31 |
| 2.1.1. Begriff.....   | 31 |
| 2.1.2. Hauptaufgaben der Strukturorganisation.....                | 31 |
| 2.2. Aufgabenerfassung und -verteilung.....                       | 31 |
| 2.2.1. Aufgabenerfassungsprozeß.....                              | 31 |
| 2.2.2. Erhebungsfragebogen zur Aufgabenerfassung.....             | 32 |
| 2.2.3. Überprüfungsfragebogen zur Aufgabengliederung .....        | 33 |
| 2.2.4. Deduktive Aufgabenerfassung.....                           | 34 |
| 2.3. Aufgabenverteilung.....                                      | 34 |
| 2.3.1. Aufgabengliederung und -verteilung.....                    | 34 |
| 2.3.2. Arbeitsbewertung als Grundlage der Stellenverknüpfung..... | 34 |
| 2.3.3. Stellenverknüpfung und Grundformen.....                    | 35 |
| 2.3.4. Funktionskatalog.....                                      | 37 |

|  |    |
|--|----|
| 2.3.5. Muster Funktionsmatrix.....                           | 42 |
| 2.3.6. Anforderungsaffinität.....                            | 43 |
| 2.3.7. Stellenbeschreibung.....                              | 46 |
| 2.3.8. Muster tätigkeitsorientierte Stellenbeschreibung..... | 47 |
| 2.3.9. Arbeitsanweisung zur Einführung.....                  | 49 |
| 2.3.10. Arbeitsplatzkarte (KA).....                          | 51 |
| 3. Arbeitsorganisation.....                                  | 53 |
| 3.1. Arbeitsplätze.....                                      | 53 |
| 3.1.1. Grundformen.....                                      | 53 |
| 3.3.1.2. Arbeitsplatzdimensionen.....                        | 53 |
| 3.1.3. Arbeitsqualität.....                                  | 54 |
| 3.1.4. Zeitgestaltung.....                                   | 55 |
| 3.1.5. Arbeitszeitregelungen.....                            | 57 |
| 3.1.6. Ermüdung und Pausen.....                              | 58 |
| 3.1.7. Mittagspause.....                                     | 61 |
| 3.1.8. Schichtarbeit.....                                    | 61 |
| 3.2. Arbeitseinrichtungen .....                              | 63 |
| 3.2.1. Grundsätze.....                                       | 63 |
| 3.2.2. Arbeitsmöbel.....                                     | 64 |
| 3.2.3. Klassische Arbeitsmittel.....                         | 64 |
| 3.2.4. Mikrofilm.....  | 65 |
| 3.2.5. EDV   | 66 |
| 3.3. Arbeits- und Ablaufgestaltung.....                      | 67 |
| 3.3.1. Grundlagen.....                                       | 67 |
| 3.3.2. Arbeitsgang in der Arbeitsorganisation.....           | 69 |
| 3.3.3. Zeitstudien in der Organisation.....                  | 72 |
| 3.3.4. Planung   | 73 |
| 3.3.5. Balkendiagramme.....                                  | 74 |
| 3.3.6. Blockdiagramm.....                                    | 75 |
| 3.3.7. Netzplan (Prinzip).....                               | 75 |
| 3.3.8. Formulare.....  | 76 |
| 3.3.9. Berichterstattung.....                                | 77 |
| 3.4. Programme als Organisationsproblem.....                 | 78 |

|  |     |
|--|-----|
| 3.4.1. Programmerstellung und -nutzung.....            | 78  |
| 3.4.2. Grundsatzfragen der Textverarbeitung.....       | 79  |
| 3.4.3. Organisationsaufgaben zur Textverarbeitung..... | 79  |
| 4. Arbeitsqualität der Organisation.....               | 81  |
| 4.1. Organisationsarbeit und Humanität.....            | 81  |
| 4.2. Arbeitsqualitätsanalyse der Organisation.....     | 81  |
| Anhang.....  | 83  |
| Bildschirmarbeits-Analyse (EB).....                    | 83  |
| Zeitgestaltungs-Analyse (EC).....                      | 85  |
| Bedienungselementengestaltung (ED).....                | 88  |
| Arbeitsgestaltungsanalyse (EE).....                    | 91  |
| optische Gestaltungsanalyse (EF).....                  | 96  |
| Sicherheitsbegehungsanalyse (EG).....                  | 98  |
| Arbeitsumweltgestaltungsanalyse (EH).....              | 102 |
| Informationsgestaltungsanalyse (EI).....               | 108 |
| Personalorganisation (EJ).....                         | 114 |
| Personaleinsatz und -führung (EK).....                 | 115 |
| Personalentwicklungsanalyse (EL).....                  | 119 |
| Personalbetreuungsanalyse (EM).....                    | 121 |
| Personalverwaltungsanalyse (EN).....                   | 123 |
| PRÜFLISTE ORGANISATIONSSYSTEM (EO).....                | 125 |
| Globale Arbeitsbewertung (ER).....                     | 128 |
| Systemanalytische Arbeitsbewertung (ES).....           | 129 |
| Funktionsbewertungsprotokoll (ET).....                 | 134 |
| Leistungsgradbeurteilung (EV).....                     | 139 |